

DIRETRIZES DO SISTEMA KIPONTO

Unioon Tech Group LTDA

CNPJ: 55.096.640/0001-39

Última atualização: 04 de novembro de 2025

1. INTRODUÇÃO

As presentes **Diretrizes do Sistema Kiponto** têm por finalidade orientar o uso adequado da plataforma, garantir a conformidade com a legislação vigente e reforçar o compromisso da **Unioon Tech Group LTDA** com a **segurança**, **privacidade e integridade dos dados tratados**.

Estas diretrizes complementam a **Política de Privacidade** e o **Termo de Uso** do sistema, devendo ser observadas por todas as **empresas contratantes**, **gestores**, **equipes de RH e colaboradores** que utilizam o Kiponto.

2. OBJETIVO DO SISTEMA

O Kiponto foi desenvolvido para registrar, gerenciar e auditar os horários de trabalho de colaboradores de forma inteligente, segura e legalmente válida, promovendo:

- Transparência nas relações de trabalho;
- Confiabilidade nos registros de jornada;
- Eficiência administrativa para o setor de RH;
- Redução de fraudes e inconsistências no controle de ponto.

3. PRINCÍPIOS DE USO

Os usuários e empresas contratantes devem observar os seguintes princípios de uso do sistema:

- Autenticidade: cada registro de ponto deve ser feito pelo próprio colaborador, com validação de identidade e/ou localização;
- **Transparência:** os colaboradores devem ser informados sobre as formas de coleta e uso de seus dados;
- **Integridade:** é proibida qualquer manipulação, falsificação ou tentativa de alteração indevida de registros;
- Responsabilidade: gestores e RH são responsáveis pela administração correta das informações e relatórios;



• **Segurança:** todos os acessos e dados devem ser utilizados apenas para as finalidades legítimas relacionadas à gestão de jornada de trabalho.

4. BOAS PRÁTICAS PARA COLABORADORES

- Registrar o ponto pessoalmente, dentro dos horários e locais autorizados pela empresa;
- Manter o aplicativo atualizado e com permissões ativas para localização e câmera;
- Evitar o uso de dispositivos de terceiros ou o compartilhamento de credenciais;
- Comunicar imediatamente ao RH ou gestor qualquer falha, erro ou dificuldade no registro;
- Utilizar o sistema apenas para fins profissionais, conforme instruções da empresa.

5. BOAS PRÁTICAS PARA GESTORES E RH

- Garantir que todos os colaboradores estejam devidamente cadastrados no sistema;
- Configurar corretamente regras de jornada, horários e locais de trabalho;
- Validar periodicamente os relatórios e registros;
- Manter sigilo sobre dados pessoais e informações sensíveis acessadas;
- Evitar alterações manuais que possam comprometer a integridade dos dados;
- Cumprir as obrigações legais de controle de ponto previstas na legislação trabalhista.

6. DIRETRIZES DE SEGURANÇA E PROTEÇÃO DE DADOS

A Unioon Tech Group LTDA adota práticas rigorosas de segurança da informação, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018).

Entre as principais medidas estão:

- Armazenamento seguro em ambientes criptografados e monitorados;
- Controle de acesso restrito a usuários autorizados;
- Atualizações constantes de segurança.

As empresas contratantes e seus gestores devem igualmente assegurar o uso responsável dos dados, adotando medidas internas de proteção e confidencialidade.

7. DIRETRIZES DE CONFORMIDADE E GOVERNANÇA

Todos os usuários devem seguir as regras descritas na Política de Privacidade e no



Termo de Uso do Kiponto;

- A empresa contratante é corresponsável pelo tratamento dos dados de seus colaboradores;
- O uso do sistema deve respeitar os princípios da finalidade, necessidade e adequação previstos na LGPD;
- O Encarregado pelo Tratamento de Dados (DPO) supervisiona o cumprimento dessas práticas, garantindo que o tratamento de dados ocorra de forma ética e legal.

8. ATUALIZAÇÕES E MELHORIAS

A Unioon Tech Group LTDA poderá implementar atualizações, novas funcionalidades ou ajustes de segurança no sistema, a fim de aprimorar a experiência dos usuários e manter a conformidade regulatória.

As empresas e usuários serão notificados em caso de mudanças significativas nas diretrizes de uso ou políticas relacionadas.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

O uso do Kiponto implica o aceite integral destas Diretrizes, da Política de Privacidade e do Termo de Uso.

Qualquer violação às disposições aqui previstas poderá resultar em suspensão de acesso ou outras medidas cabíveis, conforme a gravidade de infração.

Documento elaborado com base na LGPD (Lei nº 13.709/2018).

© 2025 - Unioon Tech Group LTDA. Todos os direitos reservados.